

Stellengesuch

Die Gemeinde Emmerthal (ca. 10.000 EW; 114 qkm) sucht zur Verstärkung des **der Stabsstelle Gemeindeentwicklung**

mehrere studentische Hilfskräfte (in Teilzeit mit bis zu 50%) (w / m / d)

Aufgabengebiet:

Je nach Fachrichtung übernehmen sie vielfältige Aufgaben in einzelnen Projekten der Gemeindeverwaltung. Mögliche Projekte könnten dabei sein:

- Erarbeitung eines Klimaschutzkonzeptes, sowie einzelne Maßnahmen in der Umsetzung
- Verschiedene städtebauliche Projekte inkl. konkreter Maßnahmen der Städtebauförderung
- Begleitung von verschiedensten Bauprojekten vor allem von Bildungseinrichtungen
- Durchführung und Planung öffentlicher Veranstaltungen zur Bürgerbeteiligung. Insbesondere die Durchführung von Zukunftswerkstätten für die Ortsteile der Gemeinde
- Aufbau und dauerhafte Implementierung von Projektmanagementstrukturen in der Gemeindeverwaltung

Die konkreten Einsatzgebiete und Möglichkeiten stellen wir ihnen gerne im persönlichen Gespräch vor.

Fachliche Anforderungen:

Immatrikulation an einer Hochschule in einem Bachelor- oder Master-Studiengang mit einem Bezug zu den genannten Themenfeldern.

Ihre methodischen und sozialen Kompetenzen:

- Organisationsfähigkeit zur Strukturierung der unterschiedlichen Arbeitsaufträge
- Verantwortungs- und Kostenbewusstsein
- Teamfähigkeit
- Sicherer und freundlicher Umgang mit Bürger*innen
- Kommunikationsfähigkeit in Bezug auf unterschiedliche Gesprächs- und Verhandlungspartner
- Durchsetzungsvermögen
- Belastbarkeit auch in Stresssituationen
- Bereitschaft zu Mehr- und Überstunden

Wir bieten:

- ein vielfältiges Aufgabenspektrum, das Ihnen ermöglicht, Ihre Kenntnisse, Fähigkeiten und Kreativität voll einzubringen
- ein hohes Maß an Selbständigkeit und Eigenverantwortung
- Teamarbeit in einem kollegialen Umfeld mit der Möglichkeit neue Arbeitsformen einzubringen und zu erproben
- Die Möglichkeit ggf. eine Abschlussarbeit in Kooperation mit uns zu erstellen

Bewerber*innen (m/w/d) mit Schwerbehinderung und ihnen gleichgestellte Bewerber*innen (m/w/d) werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen. Ihre Bewerbung richten Sie bitte an die Gemeinde Emmerthal, Fachbereich Zentrale Dienste, Berliner Straße 15, 31860 Emmerthal. Für ergänzende Auskünfte steht Ihnen Frau Jürgens als Leiterin des Fachbereichs Zentrale Dienste (05155/69111, Mail: juergens@emmerthal.de) gern zur Verfügung.